



## MARCHES PUBLICS DE MATERIEL INFORMATIQUE

### ACTE D'ENGAGEMENT

Cadre réservé à l'acheteur

**MARCHÉ** | EPCC CAMBRAI - 2014/01 |

NOTIFIÉ LE | | / | | / | 2 | 0 | 1 | 4 |

#### A- Objet du marché

**ACQUISITION DE MATERIEL INFORMATIQUE ET DE  
MATERIEL PEDAGOGIQUE DIVERS (SERIGRAPHIE,  
DECOUPE, IMPRESSION, GRAVURE, SCANNAGE) POUR  
L'ECOLE SUPERIEURE D'ART DE CAMBRAI**

##### **LOT 2 : MONITEUR**

**1 moniteur Calibré avec sonde graphiste et photographe**

#### Procédure adaptée

Procédure adaptée passée en application des articles 26 II et 28 du code des marchés publics  
(Décret n° 2006-975 du 1<sup>er</sup> août 2006 modifié)

#### B- Identification du pouvoir adjudicateur

**Pouvoir Adjudicateur :** EPCC – Ecole Supérieure d'Art

**Adresse :**

EPCC  
130, Allée Saint-Roch  
59400 CAMBRAI

**Téléphone :** 03.27.83.81.42

**Télécopieur :** 03.27.83.81.43

<b>Signataire du marché :</b>	M. Jean-Michel GERIDAN
<b>Personne habilitée article 109 du CMP :</b>	M. le Directeur
<b>Ordonnateur :</b>	M. le Directeur
<b>Comptable assignataire des paiements :</b>	M. le Trésorier Principal de Cambrai

***Le présent acte d'engagement comporte 9 pages.***

## C- Contractant(s)

### **Signataire**

Nom : .....  
Prénom : .....  
Qualité : .....

- ☐ Signant pour mon propre compte  
☐ Signant pour le compte de la société  
☐ Signant pour le compte de la personne publique prestataire

### **et**

- ☐ Agissant en tant que prestataire unique  
☐ Agissant en tant que membre du groupement défini ci-après  
☐ Solidaire ☐ Conjoint

### **Prestataire individuel ou mandataire du groupement**

Raison sociale : .....  
Adresse : .....  
.....  
.....  
.....  
Code postal : .....  
Bureau distributeur : .....  
Téléphone : .....  
Fax : .....  
Courriel : .....  
Numéro SIRET : .....  
Numéro au registre du commerce : .....  
Ou au répertoire des métiers : .....  
Code NAF : .....

**En cas de groupement, cotraitant n°1**

Raison sociale : .....

Adresse : .....

.....

.....

.....

Code postal : .....

Bureau distributeur : .....

Téléphone : .....

Fax : .....

Courriel : .....

Numéro SIRET : .....

N° Reg. com. : .....

N° rép. Métiers : .....

Code NAF/APE : .....

**Cotraitant n°2**

Raison sociale : .....

Adresse : .....

.....

.....

.....

Code postal : .....

Bureau distributeur : .....

Téléphone : .....

Fax : .....

Courriel : .....

Numéro SIRET : .....

N° Reg. com. : .....

N° rép. Métiers : .....

Code NAF/APE : .....

**Cotraitant n°3**

Raison sociale : .....

Adresse : .....

.....

.....

.....

Code postal : .....

Bureau distributeur : .....

Téléphone : .....

Fax : .....

Courriel : .....

Numéro SIRET : .....

N° Reg. com. : .....

N° rép. Métiers : .....

Code NAF/APE : .....

Courriel : .....

Numéro SIRET : .....

N° Reg. com. : .....

N° rép. Métiers : .....

Code NAF/APE : .....

**Cotraitant n°4**

Raison sociale : .....

Adresse : .....

.....

.....

.....

Code postal : .....

Bureau distributeur : .....

Téléphone : .....

Fax : .....

**Engagement**, après avoir pris connaissance des documents constitutifs du marché,

Je m'engage (nous nous engageons) sans réserve, conformément aux clauses et conditions des documents visés ci-dessus, à exécuter les prestations demandées dans les conditions définies ci-après,

Je m'engage (ou j'engage le groupement dont je suis mandataire), sur la base de mon offre (ou de l'offre du groupement), exprimée **en euros**, réalisée sur la base des conditions économiques **du mois précédent la remise des offres** (dit mois 0).

L'offre ainsi présentée me lie pour une durée de **90 jours** à compter de la date limite de remise des offres.

## D- Prix

Le marché est traité à prix fermes et définitifs.

Les prix comprennent toutes charges fiscales, parafiscales, ou autres frappant obligatoirement la prestation.

Les variantes ne sont pas autorisées.

### D1 - Montant global

Montant hors TVA	..... euros
Taux de TVA (%)	..... %
Montant TVA incluse	..... euros

*Montant global TTC de la solution de base (en lettres)*

.....  
.....

### D2 – Options

Il n'est pas prévu d'options.

### D3 - SOUS-TRAITANCE :

3-1 - Le titulaire est habilité à sous-traiter l'exécution de certaines parties de son marché, provoquant obligatoirement le paiement direct de celui-ci pour des prestations supérieures à 600 € TTC.

L'entreprise sous-traitante devra obligatoirement être acceptée et ses conditions de paiement agréées par le pouvoir adjudicateur.

L'acceptation de l'agrément d'un sous-traitant ainsi que les conditions de paiement correspondant est possible en cours de marché selon les modalités définies à l'article 114 du code des marchés publics et au CCAG/FCS.

Pour chaque sous-traitant présenté pendant l'exécution du marché, le titulaire devra joindre, en sus du projet d'acte spécial :

- une déclaration du sous-traitant concerné indiquant qu'il ne tombe pas sous le coup de l'interdiction découlant de l'article 43 du code des marchés publics ;
- une attestation sur l'honneur du sous-traitant indiquant qu'il n'a pas fait l'objet au cours des cinq dernières années, d'une condamnation inscrite au bulletin n° 2 du casier judiciaire pour les infractions visées aux articles L.8221-1, L.8221-3, L.8221-5, L.8251-1, L.8231-1 et L.8241-1 du code du travail.

Toute sous-traitance occulte pourra être sanctionnée par la résiliation du marché aux frais et risques de l'entreprise titulaire du marché.

### 3-2 Prestations sous - traitées désignées au présent marché

- Les annexes n° ..... du présent acte d'engagement indiquent la nature et le montant des prestations que j'envisage (nous envisageons) de faire exécuter par des sous-traitants payés directement , les noms de ces sous-traitants et les conditions de paiement des contrats de sous-traitance ; le montant des prestations sous-traitées indiqué dans chaque annexe constitue le montant maximal de la créance que le sous-traitant concerné pourra présenter en nantissement .

- Chaque annexe constitue une demande d'acceptation du sous-traitant concerné et d'agrément des conditions de paiement du contrat de sous-traitance, demande qui est réputée prendre effet à la date de notification du marché ; cette notification est réputée emporter acceptation du sous-traitant et agrément des conditions de paiement du contrat de sous-traitance.

- Le montant total des prestations que j'envisage de sous-traiter conformément à ces annexes est de :

.....

(en lettres )

pour les sous-traitants suivants :

.....

### 3-3 Prestations sous-traitées envisagées

- En outre, le tableau ci-après indique la nature et le montant des prestations que j'envisage (nous envisageons) de faire exécuter par des sous-traitants payés directement après avoir demandé en cours de prestation leur acceptation au maître de l'ouvrage ; les sommes figurant sur ce tableau correspondent au montant maximal de la créance que le sous-traitant concerné pourra présenter en nantissement.

Nom du sous-traitant	Nature de la prestation	Montant de la prestation (TVA incluse)
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
		Total : .....

### 3-4 Notification du marché aux sous-traitants

Le sous-traitant qui a été accepté et dont les conditions de paiement ont été agréées peut céder ou nantir, à concurrence du montant des prestations qui doivent lui être réglées directement, tout ou partie de sa créance. La copie du marché prévue à l'article 106 du code des marchés publics et, le cas échéant, de l'acte spécial prévu à l'article 114 du même code désignant un sous-traitant admis au paiement direct, doit être remise à chaque sous-traitant bénéficiant du paiement direct.

Par la présente notification, le sous-traitant reconnaît avoir reçu une copie du marché et de l'annexe de l'acte d'engagement relative à la présentation du sous-traitant.

Cette remise peut être opérée par lettre recommandée avec accusé de réception. Dans ce cas, coller dans ce cadre l'avis de réception postal, daté et signé par le titulaire. Si l'administration remet l'acte d'engagement contre récépissé, le sous-traitant complétera et signera la formule ci-dessous.

Reçu à titre de notification une copie du marché et de l'annexe à l'acte d'engagement relative à la présentation d'un sous-traitant :

Le sous-traitant

A ....., le ..... 2014

Signature :

Le sous-traitant

A ....., le ..... 2014

Signature :

Le sous-traitant

A ..... , le ..... 2014

Signature :

## E- Durée du marché

Le présent marché court à compter de la réception de la notification par le titulaire jusqu'à la livraison du matériel.

## F- Paiement

### F1- Désignation du (des) compte(s) à créditer (JOINDRE RIB)

Titulaire	Etablissement	Agence	Compte	Banque	Guichet	RIB
.....	.....	.....	.....	.....	.....	....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	....

## F 2 Nantissement ou cession de créance

Le montant maximal de la créance que je pourrai (nous pourrons) présenter en nantissement est de

..... euros TVA incluse

**Copie délivrée en unique exemplaire** pour être remise à l'établissement de crédit ou au bénéficiaire de la cession ou du nantissement de droit commun.

### F3 - Avance

Uniquement si le montant du marché est supérieur à 50 000 € HT.

Conformément à l'article 87 du code des marchés publics, le candidat a le droit au versement d'une avance de 5 % sauf indication contraire dans l'acte d'engagement.

Le candidat déclare :

- qu'il accepte le versement de cette avance (1)
- qu'il refuse le versement de cette avance (1).

(1) *Rayer la mention inutile*

A ..... , le .....

Signature du (des) prestataire(s) :

## **G- Décision du pouvoir adjudicateur**

A Cambrai, le .....

Le représentant du pouvoir adjudicateur,  
Le Directeur,

Jean-Michel GERIDAN

## **H- Notification**

Reçu l'avis de réception postal de la notification du marché,

Signé le ..... par le titulaire, *ou mettre l'avis de réception postal et le courrier d'accompagnement en annexe du présent acte d'engagement.*

Ou notification sur place contre attestation *mettre l'attestation en annexe de l'acte d'engagement*



## ANNEXE 1 à l'acte d'engagement en cas de sous-traitance

**Cas de sous-traitance : demande d'acceptation d'un sous-traitant et d'agrément des conditions de paiement du contrat de sous-traitance**

**Objet du marché : Acquisition de matériel informatique pour l'Ecole Supérieure d'Art de Cambrai.**

**LOT 2 : MONITEUR  
1 moniteur Calibré avec sonde graphiste et photographe**

- Titulaire :
- Objet :

### **Prestations sous-traitées**

- Nature :
- Montant TVA comprise :

### **Sous-traitant**

- Nom, raison ou dénomination sociale :
- Entreprise individuelle ou forme juridique de la société :
- Numéro d'identité de l'établissement (SIRET) :
- Numéro d'inscription au Registre du Commerce et des Sociétés ou au Répertoire des métiers :
- Adresse :
- Compte à créditer (établissement de crédit, agence ou centre, numéro de compte) :

### **Conditions de paiement du contrat de sous-traitance**

- Modalités de calcul et de versement des avances et acomptes :
- Date (ou mois) d'établissement des prix :
- Modalités de variation des prix :
- Stipulations relatives aux délais, pénalités, primes, réfections et retenues diverses :
- *Personne habilitée à donner les renseignements prévus à l'article 109 du Code des Marchés Publics :*

Ordonnateur : M. Jean-Michel GERIDAN

Comptable public assignataire des paiements :

M. le Trésorier Principal, Trésorerie Municipale de Cambrai, Rue de la Paix de Nimègue – 59400 CAMBRAI

L'entrepreneur,

Le mandataire,

Le sous-traitant